

2020-07-20

## Prowadzone rejestry

Prowadzone rejestry znajdują się w pomieszczeniu sekretariatu Zespołu Szkół i Placówek nr 2. Udostępniane są w każdą środę w godzinach 7<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup> i czwartek w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> na pisemny wniosek interesanta skierowany do dyrektora Zespołu.

- rejestr umów najmu *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr skarg i wniosków *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr udzielonych zamówień publicznych - faktur *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr wydanych kart rowerowych *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr wydanych legitymacji szkolnych *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr duplikatów świadectw szkolnych *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr wydanych dyplomów OKE - ukończenia szkoły podstawowej *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr odroczeń od obowiązku szkolnego *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr kontroli wewnętrznych *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr wydanych środków czystości *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr wydanych materiałów dla rzemieślnika *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr wydanych zaświadczeń *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr uchwał Rady Pedagogicznej *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr zarządzeń *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr zaświadczeń Dyrektora Szkoły dotyczących ubiegania się nauczycieli o kolejne stopnie awansu zawodowego *udostępnienie: sekretariat*
- rejestr wniosków nauczycieli ubiegających się o kolejne stopnie awansu zawodowego *udostępnienie: sekretariat*